

**ZAPYTANIE OFERTOWE NA ŚWIADCZENIE USŁUGI DOWOZU  
DZIECI/UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH  
ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY SUWAŁKI  
WRAZ Z ZAPEWNIENIEM OPIEKI DO PLACÓWEK OŚWIATOWYCH  
W ROKU SZKOLNYM 2023/2024**

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół  
ul. Świerkowa 45, 16-400 Suwałki  
telefon: 87 565 93 60  
email: gzeas@gmina.suwalki.pl

**II. INFORMACJE OGÓLNE:**

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2021 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.) gdyż wartość zamówienia nie jest równa i nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto.

**III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Dowóz dzieci/uczniów niepełnosprawnych odbywać się będzie w okresie **od 04 września 2023 roku do 30 czerwca 2024 roku** w dni nauki szkolnej tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt i dni wolnych od zajęć.

**IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi dowozu dzieci/uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Suwałki wraz z zapewnieniem dzieciom/uczniom przewożonym opieki w trakcie przejazdu, wsiadania i wysiadania, do szkół/ośrodków znajdujących się na terenie Gminy Suwałki i Miasta Suwałk na następujących trasach:

- 1) Zielone Kamedulskie 16/1, 16-402 Suwałki (teren Gminy Suwałki) – Ośrodek Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczy w Brodzie Nowym, Bród Nowy 15, 16-402 Suwałki (teren Gminy Suwałki) – 12,00 km w jedną stronę, **24,00 km** w obie strony – 1 dziecko niepełnosprawne.

**Uczeń dowożony do placówki nieferyjnej od 04 września 2023r. do 30 czerwca 2024r. zgodnie z organizacją pracy szkoły. Planowana ilość dni dowozu – 207.**

- 2) Niemcowizna 10, 16-402 Suwałki (teren Gminy Suwałki) – Niepubliczna Terapeutyczna Szkoła Przystosowująca do Pracy „Prolog”, ul. L. M. Paca 4, 16-400 Suwałki (teren Miasta Suwałk) – 14,20 km w jedną stronę, **28,40 km** w obie strony – 1 dziecko niepełnosprawne.

**Uczeń dowożony do placówki feryjnej od 04 września 2023r. do 21 czerwca 2024r. zgodnie z organizacją roku szkolnego oraz organizacją pracy szkoły. Planowana ilość dni dowozu – 186.**

- 3) Płociczno Osiedle 1/1, 16-402 Suwałki (teren Gminy Suwałki) – Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 w Suwałkach, ul. Przytorowa 8, 16-400 Suwałki (teren Miasta Suwałk) – 10,00 km w jedną stronę, **20,00 km** w obie strony – 1 dziecko niepełnosprawne.

**Uczeń dowożony do placówki feryjnej od 04 września 2023r. do 21 czerwca 2024r. zgodnie z organizacją roku szkolnego oraz organizacją pracy szkoły. Planowana ilość dni dowozu – 186.**

2. Usługa przewozu dzieci/uczniów ma być świadczona środkami transportu (pojazdami) przystosowanymi do przewozu dzieci/uczniów objętych przedmiotem niniejszego zamówienia. Każdy pojazd wykorzystywany do realizacji usługi musi być w dobrym stanie technicznym, zapewniającym prawidłowe, zgodne z właściwymi przepisami prawa i bezpieczne wykonanie przedmiotu zamówienia, posiadać aktualne badania techniczne określone odpowiednimi przepisami prawa oraz aktualne ubezpieczenie OC pojazdu i NNW. Kierowcy Wykonawcy zobowiązani są do posiadania odpowiednich uprawnień i kwalifikacji zawodowych do prowadzenia tego typu pojazdów. Pojazdy, którymi świadczona będzie usługa przewozu muszą mieć sprawną klimatyzację. W okresach zimowych pojazdy dowożące dzieci muszą być ogrzewane.
3. Zamawiający nie dopuszcza łączenia dowozu dzieci/uczniów objętych niniejszym zamówieniem z innymi osobami (np. przewozy liniowe).
4. Przewóz odbywać się będzie według Harmonogramu, który Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci/uczniów objętych przewozem, a następnie w terminie do 10 dni od rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy dostarczyć Zamawiającemu w celu akceptacji.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił pełnoletniego opiekuna do sprawowania opieki nad dziećmi/uczniami dowożonymi do szkół/ośrodków. Zamawiający nie dopuszcza, aby opiekę nad dziećmi/uczniami dowożonymi sprawował kierowca pojazdu. W przypadku, gdy w sytuacjach wyjątkowych opiekę w czasie przewozu sprawuje rodzic/opiekun prawny (o takiej sytuacji rodzic/opiekun prawny powiadomi Wykonawcę), podczas tego przewozu udział opiekuna nie będzie wymagany.
6. Pod pojęciem dowozu rozumie się: dowożenie dziecka/ucznia niepełnosprawnego z domu (miejsca zamieszkania) do szkoły/ośrodka i odwożenie dziecka/ucznia niepełnosprawnego ze szkoły/ośrodka do domu (miejsca zamieszkania).
7. Pod pojęciem opieki rozumie się odebranie dziecka/ucznia niepełnosprawnego z domu (miejsca zamieszkania) lub szkoły/ośrodka, pomoc we wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu, opiekę w czasie przewozu, doprowadzenie dziecka/ucznia niepełnosprawnego na zajęcia do placówki lub do domu (miejsca zamieszkania).
8. Zamawiający ma prawo do rutynowej kontroli osób oraz pojazdów realizujących zamówienie, a także zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w każdej chwili kontroli stanu technicznego pojazdu oraz stanu trzeźwości kierowcy przez odpowiednio powołane do tego celu służby (Policja, Inspekcja Transportu Drogowego).
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu zamówienia w zakresie zawieszenia niektórych tras, w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb lub innych (w tym rezygnacja rodziców/opiekunów prawnych) gdy nie będzie to leżało w interesie Zamawiającego. W związku z powyższym Wykonawcy nie będą przysługiwały żądane roszczenia w stosunku do Zamawiającego, a wynagrodzenie dla Wykonawcy będzie wypłacone za rzeczywistą ilość km wykonanych usług.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia liczby przewożonych dzieci/uczniów niepełnosprawnych w przypadku złożenie wniosku o organizację dowozu nowego dziecka/ucznia przez rodzica/opiekuna prawnego, z zastrzeżeniem, że wartość umowy nie może być równa lub przekraczająca 130 000 zł netto. Wszelkie zmiany będą wprowadzane

po wcześniejszym sporządzeniu i podpisaniu odpowiedniego aneksu do umowy w uzgodnieniu z Wykonawcą.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby przewożonych dzieci/uczniów niepełnosprawnych z powodu złożenia stosownego wniosku przez rodzica/opiekuna prawnego. Wszelkie zmiany będą wprowadzane po wcześniejszym sporządzeniu i podpisaniu odpowiedniego aneksu do umowy.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia lub skrócenia tras z przyczyn, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w czasie ogłoszenia niniejszego postępowania, z zastrzeżeniem, że wartość umowy nie może być równa lub przekraczająca 130 000 zł netto. Wszelkie zmiany będą wprowadzane po wcześniejszym sporządzeniu i podpisaniu odpowiedniego aneksu do umowy. Wynagrodzenie dla Wykonawcy będzie wypłacone za rzeczywistą ilość km wykonanych usług.
13. W przypadku czasowej niemożności świadczenia usług przewozowych z powodu kolizji drogowej lub awarii pojazdu, Wykonawca jest zobowiązany do podstawienia pojazdu zastępczego o równoważnym standardzie w nieprzekraczalnym czasie 1,5 h od wystąpienia zdarzenia.
14. Wykonawca zobowiązany jest przez okres trwania niniejszej umowy do posiadania polisy ubezpieczeniowej od następstw nieszczęśliwych wypadków i odpowiedzialności cywilnej.
15. W przypadku wystąpienia pandemii, chorób zakaźnych lub innych sił wyższych konieczne środki np. ochrony indywidualnej dla kierowcy i opiekuna zabezpiecza na własny koszt Wykonawca.
16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawieszenia usługi objętej przedmiotem niniejszej Umowy w przypadku decyzji organu uprawnionego o wprowadzeniu trybu nauki w formie zdalnej lub zawieszeniu zajęć.
17. Przed realizacją Umowy Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy na przetwarzanie danych osobowych z Zamawiającym, nie później niż w dniu podpisania Umowy.
18. W przypadku zmiany przez dziecko/ucznia niepełnosprawnego szkoły/ośrodka w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do przewozu tego dziecka/ucznia do nowej placówki z uwzględnieniem zmiany podanej trasy.
19. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych. Podział na części spowodowałby nadmierne koszty wykonania zamówienia oraz poważne trudności w skoordynowaniu działań różnych Wykonawców, co skutkowałoby nieprawidłową realizacją zamówienia. Specyfika usług świadczonych w ramach zamówienia powoduje, iż są one ze sobą mocno powiązane, a podział zamówienia na części i realizacja poszczególnych usług przez różne podmioty byłaby nieefektywna.
20. Przez cały okres trwania umowy obowiązuje stała **stawka brutto** za 1 kilometr świadczenia usługi (zgodnie ze złożoną ofertą).
21. Zamawiający zastrzega, iż zwiększenie lub zmniejszenie liczby przewożonych uczniów nie wpływa na zmianę stawki brutto za 1 kilometr świadczenia usługi.

## V. KRYTERIA WYBORU OFERTY:

Cena – 100%

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą łączną ryczałtową ceną ofertową (brutto) za wykonanie całości zamówienia spełniającą wymagania Zamawiającego.

## **VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Każdy Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, w formie pisemnej z zachowaniem czytelnej formy.
3. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z przedstawionym przez Zamawiającego wzorem formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego. Treść ofert musi być zgodna z treścią zapytania ofertowego.
4. Oferta oraz załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Cena ofertowa przedstawiona przez Wykonawcę musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
6. Termin związania z ofertą: 30 dni.
7. Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje na przewóz osób.

## **VII. FORMA, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Ofertę należy złożyć osobiście lub listownie w zamkniętej kopercie opisanej: **„Oferta na świadczenie usługi dowozu dzieci/uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Suwałki wraz z zapewnieniem opieki do placówek oświatowych w roku szkolnym 2023/2024”**
2. Miejsce złożenia ofert: Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół, ul. Świerkowa 45. 16-4010 Suwałki, pokój 107.
3. Termin złożenia ofert upływa dnia 18.07.2023r. godz.12.00, w każdym wypadku decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Osobą uprawnioną do kontaktu jest: Justyna Glińska, tel. 87 565 93 60

## **VIII. INFORMACJA RODO:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem danych osobowych jest:  
Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół reprezentowany przez kierownika Irenę Walendzewicz, ul. Świerkowa 45, 16-400 Suwałki  
Tel. 87 565 93 59, e-mail: [gzeas@gmina.suwalki.pl](mailto:gzeas@gmina.suwalki.pl)
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Osobowych: tel. 875659300 email, [iod@gmina.suwalki.pl](mailto:iod@gmina.suwalki.pl).
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu

związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w procedurze zapytania ofertowego, do którego nie ma zastosowania ustawa prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zawarcie i wykonanie umowy oraz po zakończeniu obowiązywania umowy w czasie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania.

4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (t.j. z 2022 r. poz. 902 z późn. zm.) oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu potrzebnego na realizację i rozliczenie umowy oraz niezbędnego do przedawnienia ewentualnych roszczeń.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne w celu zawarcia i wykonania umowy łączącej Zamawiającego z Wykonawcą w ramach niniejszego postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, aczkolwiek odmowa ich podania uniemożliwi podjęcie współpracy pomiędzy ww. stronami.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. Osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
  - 1) prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
  - 2) prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących\*;
  - 3) prawo usunięcia danych osobowych ich dotyczących, w sytuacjach określonych w art. 17 ust. 1 RODO z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO;
  - 4) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - 5) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych ich dotyczących; -o ile żądania nie są ewidentnie nieuzasadnione lub nadmiernie nie ograniczają ich, bądź wykluczają inne przepisy;
10. Osoby, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają prawo do wniesienia skargi do prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.

## **IX. DODATKOWE INFORMACJE:**

W toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosowanych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- o czym niezwłocznie informuje Wykonawcę.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. zawiera braki uniemożliwiające dokonania oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
2. jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
4. Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu Zamawiającego;
5. wpłynęła po terminie składania ofert.

Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego Zamawiający udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.

Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert.

Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia na każdym etapie bez podania przyczyny.

Postępowanie unieważnia się obligatoryjnie, jeżeli:

1. nie wpłynęła żadna oferta lub żadna oferta nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
2. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; chyba że może ją zwiększyć do ceny najkorzystniejszej oferty;
3. wystąpi zmiana okoliczności powodujących, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
4. zapytanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

p. o. KIEROWNIKA  
Gminnego Zespołu  
Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół  
**IRENA WALENDZEWICZ**

Wykaz załączników:

1. Projekt umowy – załącznik nr 1.
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2.
3. Projekt umowy powierzenia danych osobowych – załącznik nr 3.