

**GMINNY ZESPÓŁ**  
EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNY SZKÓŁ  
16-400 Suwałki, ul. Świerkowa 45  
tel. 087-565-93-00 NIP 844-10-17-005

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia nr 35/19 Wójta Gminy Suwałki  
z dnia 15 marca 2019 roku

Nazwa i adres jednostki budżetowej (pieczętka)

### INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki <b>Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół</b>
1.2	siedzibę jednostki <b>ul. Świerkowa 45; 16-400 Suwałki</b>
1.3	adres jednostki <b>ul. Świerkowa 45; 16-400 Suwałki</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki <b>Działalność rachunkowo-księgową</b>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem <b>2020 rok</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe <b>jednostkowe</b>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Ewidencja kosztów prowadzona jest tylko na kontach zespołu 4 „Koszty według rodzajów i ich rozliczenie. Nie występują rozliczenia międzyokresowe czynne. Przyjęte zasady dokonywania odpisów umorzeniowych od środków trwałych: - stosuje się stawki przewidziane w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych; - umorzenie naliczane jest jednorazowo za okres całego roku pod datą 31 grudnia; Przyjęte zasady wyceny: - środki trwałe oraz WNIIP według cen nabycia lub kosztów wytworzenia. Na koncie 011 „Środki trwałe” ewidencjonuje się środki trwałe, których wartość jednostkowa przekracza 10 000,00 zł Na koncie 013 „Pozostałe środki trwałe” ewidencjonuje się: - meble i dywany; - pozostałe środki trwałe o wartości początkowej nie wyższej od kwoty granicznej tj. 10 000,00 zł.
5.	inne informacje <b>nie dotyczy</b>
<b>II</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia <b>Tabela 1 (Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 35/19 Wójta Gminy Suwałki z 15.03.2019 r.)</b> <b>Tabela 2 (Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 35/19 Wójta Gminy Suwałki z 15.03.2019 r.)</b> <b>Tabela 3 (Załącznik nr 4 do Zarządzenia nr 35/19 Wójta Gminy Suwałki z 15.03.2019 r.)</b>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami <b>nie dotyczy</b>

1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	<b>nie dotyczy</b>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	<b>nie dotyczy</b>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<b>nie wystąpiły zdarzenia</b>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	<b>nie dotyczy</b>
1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych JST (stan pożyczek zagrożonych)
	<b>nie wystąpiły zdarzenia</b>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	<b>nie tworzy się rezerw na odpisy emerytalne, rentowe</b>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	<b>nie dotyczy</b>
b)	powyżej 3 do 5 lat
	<b>nie dotyczy</b>
c)	powyżej 5 lat
	<b>nie dotyczy</b>
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	<b>nie dotyczy</b>
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<b>nie dotyczy</b>
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<b>nie dotyczy</b>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<b>nie wystąpiły zdarzenia</b>
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<b>nie dotyczy</b>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<b>Tabela 11 (Załącznik nr 12 do Zarządzenia nr 35/19 Wójta Gminy Suwałki z 15.03.2019 r.)</b>
1.16.	inne informacje
	<b>nie dotyczy</b>
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<b>nie dotyczy</b>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<b>nie wystąpiły zdarzenia</b>

2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<b>nie wystąpiły zdarzenia</b>
2.4.	informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdanku z wykonania planu dochodów budżetowych
	<b>nie dotyczy</b>
2.5.	inne informacje
	<b>nie dotyczy</b>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<b>nie dotyczy</b>

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**

*mgr Dorota Wysocka*  
 .....  
 (główny księgowy)

2021.03.31  
 (rok, miesiąc, dzień)

**KIEROWNIK**  
 Gminnego Zespołu  
 Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół  
*mgr inż. Jagna Walandziewicz*  
 .....  
 (kierownik jednostki)



10	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	30 516,15																		30 516,15	
11	Pozostałe wartości niematerialne i prawne																				
II	Wartości niematerialne i prawne (020) – ogółem	30 516,15							0,00											30 516,15	
III	Pozostałe środki trwałe (013)	151 145,39							3 861,08											155 006,47	

2021.03.31

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*mgr Dorota Wysocka*

KIEROWNIK

Gminnego Zarządu  
Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół

*mgr inż. Irena Walendziewicz*

**GMINNY ZESPÓŁ**  
**Ekonomiczno-Administracyjny Szkół**  
 16-400 Suwałki, ul. Świerkowa 45  
 tel. 087-565-93-00 NIP 844-10-17-005

Załącznik Nr 3  
 do Zarządzenia nr 35/19  
 Wójta Gminy Suwałki z dnia 15 marca 2019 roku

.....  
 Nazwa i adres jednostki budżetowej (pieczęćka)

**Tabela 2. Zmiana wartości umorzenia środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych – (cz. II pkt 1. ppkt 1.1)**

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie – stan na początek roku obrotowego				Zwiększenia umorzenia w ciągu roku				Zmniejszenia umorzenia w ciągu roku				Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego (3+8 – 13)	
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
1	1 budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego														
2	2 obiekty inżynierii lądowej i wodnej														
3	3 kotły i maszyny energetyczne														
4	4 maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania														
5	5 maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne														
6	6 urządzenia techniczne														
7	7 środki transportu														
8	8 narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane														
I	<b>Wartość umorzenia środków trwałych (011) – ogółem</b>		<b>0,00</b>											<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



**GMINNY ZESPÓŁ**  
EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNY SZKÓŁ  
16-400 Suwałki, ul. Świerkowa 45  
tel. 087-565-93-00 NIP 844-10-17-005

Załącznik Nr 4  
do Zarządzenia nr 35/19  
Wójta Gminy Suwałki  
z dnia 15 marca 2019 roku

Nazwa i adres jednostki budżetowej (pieczętka)

**Tabela 3. Zmiana wartości netto środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych  
(cz. II pkt 1. ppkt 1.1)**

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość netto środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych na początek roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)	Wartość netto środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)
1	0 grunty		
2	1 budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego		
3	2 obiekty inżynierii lądowej i wodnej		
4	3 kotły i maszyny energetyczne		
5	4 maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania		
6	5 maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne		
7	6 urządzenia techniczne		
8	7 środki transportu		
9	8 narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane		
<b>I</b>	<b>Wartość netto środków trwałych (011) – ogółem</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	0,00	0,00
2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne		
<b>II</b>	<b>Wartości niematerialne i prawne (020)– ogółem</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>III</b>	<b>Pozostałe środki trwałe (013)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

2021.03.31

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**

*mgr Dorota Wysocka*

**KIEROWNIK**  
Gminnego Zespołu  
Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół  
*mgr inż. Irena Walendziewicz*



<b>GMINNY ZESPÓŁ</b> <b>EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNY SZKÓŁ</b> 16-400 Suwałki, ul. Świerkowa 45 Nazwa i adres jednostki budżetowej (pieczęć) 0-17-005		Załącznik Nr 12 do Zarządzenia nr 35/19 Wójta Gminy Suwałki z dnia 15 marca 2019 roku
<b>Tabela 11. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze (cz. II pkt 1. ppkt 1.15)</b>		
Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1	Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami (umowa o pracę)	633 142,27
2	Nagrody jubileuszowe	-
3	Odprawy emerytalne i rentowe	38 160,00
4	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Pracowniczych	14 241,73
5	Inne świadczenia pracownicze*	14 515,00
<b>Ogółem</b>		<b>700 059,00</b>

\*wydatki poniesione w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za nie); fakultatywnego wykupienia pracowniczych pakietów medycznych, sfinansowania obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych; zapewnienie napojów i posiłków regeneracyjnych; szkolenia pracowników

2021.03.31

**GLÓWNY KSIĘGOWY**

*mgr Dorota Wysocka*

**KIEROWNIK**  
 Gminnego Zespołu  
 Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół  
*mgr inż. Irena Walendzewicz*